

Ректор

« 15 »



И.Г. Акперов  
2020 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета обучающихся

Шарко Д.М. Шарко  
« 15 » 06 2020 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета родителей

Мурадова С.Ш. Мурадова  
« 15 » 06 2020 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Общего собрания  
(конференции) работников и обучающихся

Акперова М.Г. Акперова  
« 15 » 06 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ВНУТРЕННЕЙ ОЦЕНКЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ В ЧАСТНОМ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЮЖНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (ИУБиП)»  
(новая редакция)**

Ростов-на-Дону, 2020

## 1. Общие положения

1.1. Положение о внутренней оценке качества в Частном образовательном учреждении высшего образования «ЮЖНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (ИУБиП)» (далее – Положение) является локальным нормативным актом Частного образовательного учреждения высшего образования «ЮЖНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (ИУБиП)» (далее – ЧОУ ВО ЮУ (ИУБиП), Университет), регламентирующим порядок организации и проведения внутренней оценки качества образования.

1.2. Настоящее Положение разработано с учетом:

– Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Постановления Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;

– Приказа Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации»;

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

– Приказа Минпросвещения России от 13.03.2019 N 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;

– Приказа Минобрнауки России от 31.07.2020 N 860 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования»;

– Письма «Методические рекомендации по организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и магистратуры» от 15.02.2018 г. № 05-436;

– Федеральных государственных образовательных стандартов высшего (среднего профессионального) образования;

– иных локальных нормативных актов ЧОУ ВО ЮУ (ИУБиП).

1.3. В настоящем Положении используются следующие термины, определения:

– качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;

– оценка качества образования – определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия параметров образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и образовательных результатов нормативным требованиям и ожиданиям потребителей;

– внутренняя оценка качества образования – регулярная система диагностических и оценочных процедур, обеспечивающая управление качеством образовательной деятельности и подготовки обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в ЧОУ ВО ЮУ (ИУБиП) с учетом требований нормативно-правовых документов.

1.4. Сокращения, используемые в настоящем Положении:

ОПОП, образовательная программа – основная профессиональная образовательная программа высшего (среднего профессионального) образования.

КРО - Колледж рационального обучения

ЦАОП – Центр академических образовательных программ.

ИБЦ - Информационно-библиотечный центр.

ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда.

ЭОиКЗО – отдел электронного обучения и контроля знаний обучающихся.

ФГОС – федеральные государственные образовательные стандарты высшего (среднего профессионального) образования.

Порядок – Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры; Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования

1.5. Целью проведения внутренней оценки качества образования в ЧОУ ВО ЮУ (ИУБиП) является обеспечение качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся, достижение определенного уровня удовлетворенности потребителей качеством образовательных услуг на уровне ЧОУ ВО ЮУ (ИУБиП).

1.6. Структурными подразделениями ЧОУ ВО ЮУ (ИУБиП), ответственными за организацию и проведение внутренней оценки качества образования являются: Центр академических образовательных программ, Академическая дирекция, Академии, КРО, Отдел кадров, ИБЦ, Центр маркетинга и развития, Приемная комиссия.

Осуществляет руководство системой внутренней оценки качества образования первый проректор.

1.7. Система внутренней оценки качества ЧОУ ВО ЮУ (ИУБиП) включает следующие этапы:

1) определение показателей (индикаторов) и их значений (критериев) для проведения внутренней оценки качества. Перечень основных показателей (индикаторов) для внутренней оценки качества, представлен в Приложении 10.

2) проведение на регулярной основе внутренних мониторингов качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся на основе установленных показателей (индикаторов).

3) анализ полученных результатов внутренней оценки качества, а также принятие корректирующих решений и формирование предложений (рекомендаций) по совершенствованию образовательного процесса и подготовки обучающихся по соответствующей программе среднего профессионального образования, высшего образования, и подготовки обучающихся.

Результаты оценки оперативно учитываются в деятельности ЧОУ ВО ЮУ (ИУБиП).

## **2. Организация и проведение внутренней оценки качества при формировании контингента ЧОУ ВО ЮУ (ИУБиП)**

2.1. Университет осуществляет мониторинг и анализ результатов приема в соответствии с установленными показателями (индикаторами):

– средний балл ЕГЭ студентов, принятых по результатам ЕГЭ на обучение по очной форме по программам бакалавриата за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы РФ;

– средний балл ЕГЭ студентов, принятых по результатам ЕГЭ на обучение по очной форме по программам бакалавриата с оплатой стоимости затрат на обучение физическими и юридическими лицами;

– результаты вступительных испытаний (для магистерских программ);

– средний балл аттестата об основном/среднем общем образовании студентов, принятых на обучение по очной форме по образовательным программам среднего профессионального образования.

2.2. По окончании приема в Университет ответственный секретарь Приемной комиссии в течение 10 рабочих дней готовит отчет (Приложение 1) и направляет отчет ректорату.

### **3. Организация и проведение внутренней оценки качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности**

3.1. Качество предоставляемых ЧОУ ВО ЮУ (ИУБиП) образовательных услуг в значительной степени определяется уровнем материально-технического, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения (далее – ресурсное обеспечение) образовательного процесса по основным образовательным программам. Установление соответствия ресурсного обеспечения образовательной организации требованиям законодательства Российской Федерации в сфере образования осуществляется в рамках процедур лицензионного контроля и государственной аккредитации.

3.2. Внутренняя оценка качества материально-технического, учебно-методического (в том числе библиотечно-информационного) обеспечения реализуется в рамках ежегодного самообследования ЧОУ ВО ЮУ (ИУБиП). Ежегодное самообследование – важнейшая составляющая комплекса мероприятий по совершенствованию материально-технического, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения образовательного процесса в ЧОУ ВО ЮУ (ИУБиП), а также по повышению конкурентоспособности основных образовательных программ, реализуемых в ЧОУ ВО ЮУ (ИУБиП).

3.3. ЦАОП осуществляет контроль разработки (обновления) основных образовательных программ ЧОУ ВО ЮУ (ИУБиП) и осуществляет экспертизу на предмет соответствия требованиям ФГОС, а также участия работодателей и (или) их объединений в формировании ОПОП.

Состояние учебно-методического обеспечения контролирует руководитель ЦАОП совместно с руководителями основных профессиональных образовательных программ. По состоянию на 01.10 (по программам высшего образования) и 01.03 (по программам среднего профессионального образования) формируется отчет-реестр (Приложение 2) наличия, соответствия ФГОС, примерным ОПОП (при наличии) учебно-методической документации по всем основным профессиональным образовательным программам в соответствии с приложением к лицензии на право ведения образовательной деятельности и участия работодателей и (или) их объединений в формировании ОПОП на следующий учебный год и соответствия требованиям ФГОС.

3.4. Состояние материально-технического обеспечения отражается в приказе о кабинетной системе, который при необходимости обновляется ежегодно до 01.01 первым проректором.

3.5. Состояние библиотечно-информационного обеспечения отражается руководителем ИБЦ:

- в разделе официального сайта Университета «Сведения об образовательной организации»/ «Материально-техническое обеспечение»/ «Информация об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе: о собственных электронных образовательных и информационных ресурсах (при наличии); о сторонних электронных образовательных и информационных ресурсах (при наличии)» и обновляется в течение 10 дней с момента ее изменения;

- ежегодно в рамках формы статистической отчетности ВПО- 2.

3.6. Отчет по самообследованию ежегодно представляется ректору Университета руководителем Центра академических образовательных программ по состоянию на 01.04 и в срок до 20.04 размещается на официальном сайте Университета.

### **4. Организация и проведение внутренней оценки качества подготовки обучающихся**

4.1. Внутренняя оценка качества подготовки обучающихся в ЧОУ ВО ЮУ (ИУБиП) осуществляется в рамках:

- отсроченного контроля результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям);
- промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), практикам;
- государственной итоговой аттестации обучающихся;
- анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;
- проведения конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям).

**4.2. Осуществление внутренней оценки качества подготовки обучающихся в рамках отсроченного контроля результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям).**

4.2.1. Отсроченный контроль результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) проводится в начале учебного года по ранее изученным дисциплинам и осуществляется в форме компьютерного тестирования. Перечень соответствующих дисциплин, ежегодно определяется приказом в срок до 01.10.

4.2.2. По итогам проведения отсроченного контроля результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) Академический директор/Директор КРО готовят аналитические материалы (Приложение 3) по итогам тестирования и представляют ректорату.

**4.3. Осуществление внутренней оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), практикам.**

4.3.1. Обеспечение оценки качества освоения дисциплин (модулей) реализуется за счет:  
- регулярного мониторинга и анализа результатов проведения промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с утвержденными индикаторами (показателями) оценки.

Академический директор/Директор КРО готовят аналитические материалы о результатах промежуточной аттестации обучающихся (Приложения 4, 5) по итогам учебного года в срок до 1.07 и представляют ректорату.

**4.4. Осуществление внутренней оценки качества подготовки обучающихся по программам высшего, среднего профессионального образования в рамках государственной итоговой аттестации.**

4.4.1. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями. Председатель государственной экзаменационной комиссии (далее - ГЭК) утверждается из числа лиц, не работающих в ЧОУ ВО ЮУ (ИУБиП), являющимся ведущим специалистом – представителем работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

4.4.2. Составы ГЭК формируются преимущественно, но не менее чем 50%, из числа ведущих специалистов - представителей работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

4.4.3. Размещение текстов выпускных квалификационных работ в электронной библиотечной системе Университета и проверка текстов выпускных квалификационных работ на объем заимствований для программ высшего образования.

4.4.4. Заседания ГЭК транслируются в режиме реального времени в информационно-коммуникационной сети «Интернет», так же ведется видеозапись заседаний.

4.4.5. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего профессионального образования, 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в соответствии с ФГОС проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) и демонстрационного экзамена. Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности, Задания демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов (при наличии) и с учетом оценочных материалов (при наличии), разработанных союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)».

4.4.6. Результаты победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства, проводимых союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией "WorldSkills International", осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, засчитываются в качестве оценки "отлично" по демонстрационному экзамену.

4.4.7. Ответственность за организацию демонстрационного экзамена несет директор КРО.

4.4.8. Результаты оценки качества подготовки обучающихся при проведении государственной итоговой аттестации используются в целях совершенствования структуры и актуализации содержания основных образовательных программ, реализуемых в ЧОУ ВО ЮУ (ИУБиП). Результаты работы ГЭК формируются Академическим директором, директором КРО в виде отчета (Приложение 6) в течение 10 рабочих дней с момента окончания периода ГИА.

#### **4.5. Осуществление внутренней оценки качества подготовки обучающихся в рамках анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся по программам высшего образования.**

4.5.1. Портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся позволяет учитывать результаты, достигнутые обучающимися в разнообразных видах деятельности: учебной, научной, общественной, спортивной и др. Структура, содержание и ответственность участников образовательного процесса за формирование электронного портфолио определены в Положении об ЭИОС Университета.

4.5.2. Портфолио является эффективным инструментом, позволяющим формировать рейтинговую оценку индивидуальных образовательных достижений обучающихся, свидетельствующую о качестве их подготовки.

4.5.3. Контроль за наполняемостью портфолио осуществляет работник ЭОиКЗО.

#### **4.6. Осуществление внутренней оценки качества подготовки обучающихся в рамках проведения конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям) и внутривузовских чемпионатов по компетенциям Союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)».**

4.6.1. Студенческие конкурсы и чемпионаты – важная составляющая внеаудиторной работы обучающихся. Они помогают выявить наиболее способных обучающихся, а также стимулируют углубленное изучение дисциплин (модулей) и (или) компетенций, готовят к будущей профессиональной деятельности, формируют активную жизненную позицию.

4.6.2. До начала учебного года приказом первого проректора утверждается план-график конкурсных мероприятий и список ответственных лиц.

4.7. План-график участия во внутривузовских (межвузовских) и иных чемпионатах по компетенциям Союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» (далее – Союз) утверждается первым проректором по представлению директора Колледжа рационального обучения в течение 10 рабочих дней с момента публикации соответствующих документов Союзом.

4.7.1. Результаты участия в конкурсах и чемпионатах предоставляются директором КРО в ректорат.

### **5. Организация и проведение внутренней оценки качества работы педагогических работников ЧОУ ВО ЮУ (ИУБиП)**

5.1. Внутренняя оценка качества работы педагогических работников ЧОУ ВО ЮУ (ИУБиП), участвующих в реализации основных образовательных программ, осуществляется в рамках:

– системного мониторинга соответствия кадрового состава педагогических работников требованиям ФГОС, в том числе регулярного повышения уровня квалификации педагогических работников;

– анализа портфолио профессиональных достижений педагогических работников – научных руководителей образовательных программ высшего образования – программ магистратуры и программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

#### **5.2. Осуществление внутренней оценки качества работы педагогических работников ЧОУ ВО ЮУ (ИУБиП) в рамках системного мониторинга соответствия**

**кадрового состава педагогических работников требованиям ФГОС, в том числе регулярного повышения уровня квалификации педагогических работников.**

5.2.1. Повышение профессионального уровня преподавателя является важной составляющей оценки качества образования, служит основанием для решения задач управления качеством образования в ЧОУ ВО ЮУ (ИУБиП) и качеством подготовки обучающихся.

5.2.2. Целями мониторинга повышения уровня квалификации педагогических работников являются:

- получение объективной информации о профессиональной деятельности педагогических работников ЧОУ ВО ЮУ (ИУБиП), формах и периодичности повышения их профессиональной квалификации;

- определение соответствия качества профессорско-преподавательского состава требованиям соответствующего профессионального стандарта (при наличии) и ФГОС к кадровым условиям реализации ОПОП;

- анализ динамики профессионального уровня педагогических работников ЧОУ ВО ЮУ (ИУБиП).

Мониторинг повышения уровня квалификации педагогических работников ежегодно в срок до 01.10 проводит отдел кадров Университета совместно с руководителями ОПОП. По результатам мониторинга отделом кадров готовятся приказы по утверждению плана прохождения стажировок и повышения квалификации педагогических работников Университета. По окончании учебного года отделом кадров формируется отчет о выполнении указанных приказов (Приложение 7).

**5.3. Осуществление внутренней оценки качества работы педагогических работников ЧОУ ВО ЮУ (ИУБиП) в рамках анализа портфолио профессиональных достижений педагогических работников.**

5.3.1. Одной из возможных форм реализации мониторинга уровня квалификации педагогических работников является анализ портфолио профессиональных достижений педагогических работников - научных руководителей образовательных программ высшего образования – программ магистратуры и программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – научных руководителей).

5.3.2. Структура портфолио научных руководителей отражает требования ФГОС в части требований к научным руководителям образовательных программ. Срок до 25.12 научные руководители представляют отчет научных руководителей проректору по науке. Проректор по науке в срок до 10.01 проводит анализ портфолио научных руководителей, результаты анализа представляются в отчете по самообследованию Университета.

5.3.3. Использование портфолио позволяет объективно оценить личностно-профессиональный рост педагогических работников, предоставляет возможность эффективно управлять педагогическим коллективом, выявлять резервы, определять пути наиболее рационального использования кадровых ресурсов. В то же время руководство образовательной организации получает возможность на основе результатов анализа портфолио педагогических работников корректировать курс развития образовательной организации в целом.

**6. Организация и проведение регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программам высшего образования с привлечением работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников**

6.1. Привлечение к регулярной внутренней оценке качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся работодателей, иных юридических и физических лиц, включая педагогических работников, является обязательным требованием обновленных ФГОС. В целях реализации данного требования ежегодно проводится анкетирование работодателей и (или) их объединений, руководителей организаций с которыми заключены договоры на организацию и проведение практики, родителей обучающихся, педагогических работников.

6.2. Анкетирование (Приложение 8) ежегодно проводит Центр маркетинга и развития при технической поддержке ЭОиКЗО до 01.03. Результаты анализа представляются в отчете по самообследованию Университета.

**7. Организация и проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной программы обучающихся по программам среднего профессионального образования с привлечением работодателей и их объединений, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников**

7.1. Привлечение к регулярной внутренней оценки качества образовательной программы обучающихся по программам среднего профессионального образования работодателей и их объединений, иных юридических и физических лиц, включая педагогических работников, является обязательным требованием актуализированных ФГОС. В целях реализации данного требования ежегодно проводится анкетирование работодателей и их объединений, руководителей организаций с которыми заключены договоры на организацию и проведение практики, родителей обучающихся, педагогических работников.

7.2. Анкетирование (Приложение 8) ежегодно проводит Центр маркетинга и развития при технической поддержке ЭОиКЗО до 01.07. Результаты анализа представляются в отчете по самообследованию Университета.

**8. Организация и проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности с привлечением обучающихся по программам высшего, среднего профессионального образования**

8.1. В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности обучающимся предоставляется возможность оценивания условий содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и по отдельным дисциплинам (модулям) и практик.

8.2. Анкетирование проводится ЭОиКЗО совместно с руководителями ОПОП до 01.07 (Приложение 9), отчет представляется на ректорате.

**9. Организация и проведение анализа трудоустройства выпускников**

9.1. В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности Университета проводится мониторинг трудоустройства выпускников.

9.2. Центр маркетинга и развития в обязательном порядке проводит анкетирование выпускников и мониторинг трудоустройства выпускников в течение календарного года, следующего за годом выпуска. Информация о трудоустройстве выпускников размещается и обновляется на официальном сайте Университета в разделе «Сведения об образовательной организации»/ «Стипендии и иные виды материальной поддержки»/ «Информация о трудоустройстве выпускников, с указанием численности трудоустроенных выпускников от общей численности выпускников в прошедшем учебном году, для каждой реализуемой образовательной программы, по которой состоялся выпуск».

**10. Учет результатов внутренней оценки качества образования в деятельности ЧОУ ВО ЮУ (ИУБиП)**

10.1. Ежегодно в срок до 1.10 первым проректором издается приказ об утверждении плана-графика мероприятий в рамках внутренней оценки качества образования ЧОУ ВО ЮУ (ИУБиП) на учебный год с учетом результатов оценки качества образования за прошлый период с указанием перечня мероприятий, сроков их исполнения, ответственных лиц, описания планируемых результатов.

10.2. По результатам проведения мероприятий в рамках внутренней оценки качества образования руководители образовательных программ формируют отчеты о выполнении показателей (индикаторов) внутренней оценки качества в рамках основной образовательной программы (Приложение 10), выводы, корректирующие действия и представляют на ректорате.









Итоги отсроченного контроля результатов обучения по отдельным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям)  
в рамках внутренней оценки качества  
в \_\_\_\_\_ учебном году

№ п/п	Направление подготовки (специальность)	Дисциплина	Учебная группа	Численность группы, чел.	Результат контроля (доля обучающихся, превысивших пороговое значение теста), %
<b>ИТОГО по программам бакалавриата /СПО</b>					
<b>ИТОГО по программам магистратуры</b>					

Дата составления  
отчета: \_\_\_\_\_

Ответственный  
исполнитель: \_\_\_\_\_



**Отчет в рамках внутренней оценки качества  
о результатах промежуточной аттестации по программам высшего образования  
в \_\_\_\_\_ учебном году**

№ п/п	Направление подготовки	Учебная группа	Численность группы, чел.	Кол-во обучающихся, получивших оценку «отлично»		Кол-во обучающихся, получивших оценку «хорошо»		Кол-во обучающихся, получивших оценку «удовлетворительно»		Кол-во обучающихся, получивших оценку «неудовлетворительн о»		Абсолютный показатель успеваемости	Показатель качества успеваемости
				чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%		
<b>ИТОГО по программам бакалавриата</b>													
<b>ИТОГО по программам магистратуры</b>													

Дата составления отчета: \_\_\_\_\_

Ответственный исполнитель: \_\_\_\_\_



Отчет в рамках внутренней оценки качества  
о результатах промежуточной аттестации по программам среднего профессионального образования  
в \_\_\_\_\_ учебном году

№ п/п	Специальность	Учебная группа	Численность группы, чел.	Кол-во обучающихся, получивших оценку «отлично»		Кол-во обучающихся, получивших оценку «хорошо»		Кол-во обучающихся, получивших оценку «удовлетворительн о»		Кол-во обучающихся, получивших оценку «неудовлетворительно »		Абсолютный показатель успеваемости	Показатель качества успеваемости
				чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%		
ИТОГО по программам СПО													

Дата составления  
отчета: \_\_\_\_\_

Ответственный  
исполнитель: \_\_\_\_\_



**Частное образовательное учреждение высшего образования  
«ЮЖНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (ИУБиП)»**

Приложение 6

**Отчет в рамках внутренней оценки качества  
о результатах работы государственных экзаменационных комиссий в \_\_\_\_\_ учебном году**

№ п/п	Направление подготовки (специальность)	Учебная группа	Численность группы, чел.	Кол-во обучающихся, не явившихся на ГИА		Кол-во обучающихся, получивших оценку «отлично»		Кол-во обучающихся, получивших оценку «хорошо»		Кол-во обучающихся, получивших оценку «удовлетворительно»		Кол-во обучающихся, получивших оценку «неудовлетворительно»	
				чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%
<b>ИТОГО по программам бакалавриата (СПО)</b>													
<b>ИТОГО по программам магистратуры</b>													

Дата составления отчета: \_\_\_\_\_

Ответственный исполнитель: \_\_\_\_\_



Отчет в рамках внутренней оценки качества  
о выполнении плана повышения квалификации, профессиональной переподготовки  
педагогических работников ЧОУ ВО ЮУ (ИУБиП)  
за \_\_\_\_\_ учебный год

1. В \_\_\_\_\_ учебном году педагогические работники колледжа рационального обучения  
прошли обучение по дополнительным профессиональным программам:

№ п/п	Наименование ДПП	Вид ДПП	Объем ДПП, ак. час.	Сроки проведения ДПП	Кол-во слушателей, чел.	Образовательное учреждение, реализовавшее ДПП
				Итого		

2. В \_\_\_\_\_ учебном году педагогические работники вуза прошли обучение по  
дополнительным профессиональным программам:

№ п/п	Наименование ДПП	Вид ДПП	Объем ДПП, ак. час.	Сроки проведения ДПП	Кол-во слушателей, чел.	Образовательное учреждение, реализовавшее ДПП
				Итого		

Дата составления  
отчета: \_\_\_\_\_

Ответственный  
исполнитель: \_\_\_\_\_



**Анкеты**

**для организации и проведения регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по основным образовательным программам с привлечением работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников**

**Анкетирование научно-педагогических работников (педагогических работников)**

**Уважаемый коллега!**

Для повышения качества образовательного процесса просим Вас ответить на следующие вопросы и оценить критерии по 5-балльной шкале, где 5 – очень высокий уровень... 1 – крайне низкий уровень критерия. Опрос является анонимным, его результаты будут использованы только в обобщенном виде. Мы заранее благодарны Вам за сотрудничество!

№ п/п	Вопросы научно-педагогическим (педагогическим) работникам	Оценка критерия, балл				
		1	2	3	4	5
1.	Созданы ли в Университете условия для использования современных образовательных технологий в рамках преподаваемой дисциплины (цифровых, интерактивных, иных)?					
2.	Созданы ли в Университете условия для ведения научной деятельности (проводятся научные семинары, конференции, симпозиумы на базе Университета, выпускаются научные сборники и др.)?					
3.	Созданы ли в Университете условия для прохождения обучения по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировок?					
4.	Насколько вы удовлетворены качеством аудиторий, помещений кафедр, учебных лабораторий и оборудования?					
5.	Насколько вы удовлетворены составом доступного лицензионного программного обеспечения?					
6.	Оцените качество подключения к электронно-библиотечным системам из любой точки, где есть сеть «Интернет» как внутри Университета, так и вне его					
7.	Оцените наполненность электронно-библиотечных систем методическими материалами, учебниками и т.п. для достижения обучающимися предполагаемых результатов обучения по профилю реализуемой программы					
8.	Оцените качество функционирования электронной информационно-образовательной среды					
<b>Удовлетворенность условиями реализации программы</b>		<b>Максимальное количество баллов - 40</b>				
1.	Насколько Вы удовлетворены сочетанием педагогической и исследовательской деятельности?					
2.	Оцените доступность информации, касающейся образовательного процесса, внеучебных мероприятий					
3.	Оцените условия организации образовательного процесса по образовательной программе в целом					
<b>Организация</b>		<b>Максимальное количество баллов - 15</b>				
1	Удовлетворяют ли Вас полнота и актуальность информации об Университете, размещенной на официальном сайте, стендах?					
2	Удовлетворены ли Вы доброжелательностью, вежливостью работников Университета?					
3	Удовлетворяет ли Вас наличие комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью в Университете?					
4	Удовлетворяет ли Вас наличие и понятность навигации внутри Университета?					
5	Удовлетворяет ли Вас наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений?					





Частное образовательное учреждение высшего образования  
«ЮЖНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (ИУБиП)»

6	Удовлетворяет ли Вас транспортная доступность?					
7	Готовы ли Вы рекомендовать Университет родственникам и знакомым?					
Оценка качества образовательной деятельности (в целом)		Максимальное количество баллов - 35				



**Протокол  
анкетирования научно-педагогических работников (педагогических работников)  
основной образовательной программы**

\_\_\_\_\_ (наименование ООП)

В анкетировании приняли участие \_\_\_\_\_ научно-педагогических работников, что составило \_\_\_\_\_% от количества научно-педагогических работников, реализующих основную образовательную программу.

Результаты анкетирования			
Вопросы	Средний балл	Результаты анкетирования, %	Степень удовлетворенности
Удовлетворенность условиями реализации программы			
Удовлетворенность условиями организации образовательного процесса			
Оценка качества образовательной деятельности (в целом)			

Дата: \_\_\_\_\_

Ответственный  
исполнитель: \_\_\_\_\_



**Анкета для работодателей и (или) их объединений**

В целях совершенствования образовательной программы **Код** **Наименование программы** просим Вас ответить на следующие вопросы и оценить критерии по 5-балльной шкале, где 5 – очень высокий уровень... 1 – крайне низкий уровень критерия. Результаты анкетирования будут использованы Университетом только в обобщенном виде. Мы заранее благодарны Вам за сотрудничество!

№ п/п	Примерные вопросы	Оценка критерия, балл				
		1	2	3	4	5
1	Планируете ли Вы развивать партнерские связи с Университетом?					
2	Есть ли у Вас заинтересованность и возможность влиять на подготовку студентов в Университете, чтобы выпускники были полностью готовы к работе на Вашем предприятии?					
3	Принимаете ли Вы участие (готовы принимать участие) в разработке образовательной программы Университета и проектировании планируемых результатов обучения?					
4	Считаете ли целесообразным участие Ваших работников в образовательном процессе Университета?					
5	Принимаете ли Вы (готовы принимать) обучающихся Университета на практику/практическую подготовку?					
6	Принимаете ли Вы участие (готовы принимать участие) в работе государственной экзаменационной комиссии?					
7	Готовы ли Вы рассмотреть возможность целевой подготовки специалистов для Вашего предприятия в Университете?					
8	Считаете ли целесообразным проведение совместных мероприятий (конференции, мастер-классы, круглые столы, спортивные, культурные, социальные, иные мероприятия)?					
<b>Участие работодателей в реализации образовательной программы</b>		<b>Максимальное количество баллов - 40</b>				
9	Работают ли в Вашей организации выпускники (студенты) образовательной программы Университета?					
10	Планируете ли Вы в дальнейшем трудоустроить выпускников Университета?					
11	Трудоустраиваете ли Вы (планируете трудоустроить) студентов Университета по итогам прохождения практики?					
<b>Участие работодателей в трудоустройстве выпускников программы</b>		<b>Максимальное количество баллов - 15</b>				
12	Готовы ли Вы рекомендовать наших выпускников (студентов) другим работодателям?					
13	Как бы Вы оценили качество подготовки выпускников (будущих выпускников после первого выпуска) в целом?					
<b>Удовлетворенность работодателей качеством подготовки выпускников программы</b>		<b>Максимальное количество баллов - 10</b>				



**Протокол  
анкетирования представителей работодателей и (или) их объединений**

(код наименование образовательной программы)

В анкетировании приняли участие \_\_\_\_\_ представителей работодателей, в том числе:

№ п/п	Наименование предприятия	Виды деятельности	Статус респондента

В анкетировании приняли участие \_\_\_\_\_ представителей объединений работодателей, в том числе:

№ п/п	Наименование объединения	Виды деятельности	Статус респондента

Вопросы	Результаты анкетирования		
	Средний балл	Результаты анкетирования, %	Степень удовлетворенности /готовности к участию
Участие работодателей в реализации образовательной программы			
Участие работодателей в трудоустройстве выпускников программы			
Удовлетворенность работодателей качеством подготовки выпускников программы			

В целях совершенствования образовательной программы Код Наименование программы необходимо:

Дата:

\_\_\_\_\_

Ответственный  
исполнитель:

\_\_\_\_\_



**Анкета для родителей (законных представителей)  
Уважаемые родители!**

Для повышения качества образовательного процесса просим Вас ответить на следующие вопросы и оценить критерии по 5-балльной шкале, где 5 – очень высокий уровень... 1 – крайне низкий уровень критерия. Опрос является анонимным, его результаты будут использованы только в обобщенном виде. Мы заранее благодарны Вам за сотрудничество!

№ п/п	Вопросы к обучающимся	Варианты ответов				
		1	2	3	4	5
1	Присутствуют ли в программе все дисциплины, изучение которых, по Вашему мнению, необходимо для ведения будущей профессиональной деятельности Вашего ребенка?					
2	Соответствует ли структура и содержание образовательной программы в целом Вашим ожиданиям?					
<b>Структура и содержание</b>		<b>Максимальное количество баллов - 10</b>				
1	Удовлетворяет ли Вас качество аудиторий, фондов читального зала и библиотеки, учебных лабораторий и др. помещений?					
2	Удовлетворяет ли Вас оснащение учебных аудиторий, лабораторий современным техническим оборудованием?					
3	Удовлетворяет ли Вас уровень доступности в Университете современных информационным технологиям (возможность работы на компьютере, использование ресурсов интернета)?					
4	Удовлетворяет ли Вас санитарно-гигиеническое состояние пунктов общественного питания?					
5	Если Ваш ребенок проживает в общежитии, удовлетворяет ли Вас бытовые условия его проживания?					
6	Удовлетворяют ли Вас условия охраны здоровья в Университете?					
7	Удовлетворяет ли, на Ваш взгляд, потребностям Вашего ребенка литература, имеющаяся в электронно-библиотечных системах Университета?					
8	Оцените удовлетворённость кадровым составом педагогов Университета, реализующих образовательную программу					
<b>Условия реализации</b>		<b>Максимальное количество баллов - 40</b>				
1	Удовлетворяет ли Вас организация практики?					
2	Удовлетворяет ли Вас организация образовательного процесса в целом?					
<b>Организация</b>		<b>Максимальное количество баллов - 10</b>				
1	<i>Открытость и доступность информации, размещенной на официальном сайте</i> Удовлетворяют ли Вас полнота и актуальность информации об Университете, размещенной на официальном сайте?					
2	Удовлетворяет ли Вас наличие на сайте информации о дистанционных способах обратной связи ( <i>сведений о контактных телефонах; сведений об адресах электронной почты</i> )					
3	Удовлетворяет ли Вас доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов)?					
4	<i>Открытость и доступность информации, размещенной на стендах</i> Удовлетворяют ли Вас полнота и актуальность информации об Университете, размещенной на информационных стендах в помещении организации?					
5	<i>Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность</i> Удовлетворяет ли Вас наличие комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью в Университете?					
6	Удовлетворяет ли Вас наличие и понятность навигации внутри Университета?					
7	Удовлетворяет ли Вас наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений?					
8	Удовлетворяет ли Вас транспортная доступность?					
9	<i>Доброжелательность, вежливость работников</i> Удовлетворены ли Вы доброжелательностью, вежливостью работников Университета, обеспечивающих первичный контакт и информирование при непосредственном обращении в Университет (работников приемной комиссии, менеджеров Академической дирекции, работников Колледжа рационального обучения)					
10	Удовлетворены ли Вы доброжелательностью, вежливостью работников Университета при использовании дистанционных форм взаимодействия					
11	<i>Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организаций</i> Готовы ли Вы рекомендовать Университет родственникам и знакомым?					



Частное образовательное учреждение высшего образования  
«ЮЖНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (ИУБиП)»

12	Удовлетворяет ли Вас организационные условия предоставления услуг Университетом?						
13	Удовлетворены ли Вы в целом условиями оказания услуг в Университете?						
Оценка качества образовательной деятельности (в целом)							Максимальное количество баллов – 65

**Протокол  
анкетирования родителей (законных представителей) обучающихся основной образовательной программы**

\_\_\_\_\_ (наименование ООП)

В анкетировании приняли участие \_\_\_\_\_ родителей обучающихся по основной образовательной программе.

Результаты анкетирования			
Вопросы	Средний балл	Результаты анкетирования, %	Степень удовлетворенности
Удовлетворенность структурой и содержанием программы			
Удовлетворенность условиями реализации программы			
Удовлетворенность организацией образовательного процесса			
Оценка качества образовательной деятельности (в целом)			

Дата:

\_\_\_\_\_

Ответственный исполнитель:

\_\_\_\_\_



### Оценочная шкала результатов анкетирования

Степень удовлетворенности	Процентный интервал удовлетворенности
Неудовлетворенность	До 50%
Частичная неудовлетворенность	От 50% до 65%
Частичная удовлетворенность	От 65% до 80%
Полная удовлетворенность	От 80% до 100%

### МЕТОДИКА РАСЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ АНКЕТИРОВАНИЯ

1. По каждому вопросу анкеты рассчитывается средний балл.
2. Рассчитывается сумма средних баллов по каждому критерию (округляем до десятых долей).
3. Рассчитывается удовлетворенность по каждому критерию как доля максимально возможного балла. Например, по критерию «Удовлетворенность структурой программы» максимально возможный балл 10. В приведенном примере набрано 7,2 балла, что составляет 72,0% от 10 баллов.
4. Результат расчета удовлетворенности записывается в протокол.
5. В соответствии с оценочной шкалой результатов анкетирования делается вывод о степени удовлетворенности обучающегося качеством получаемого образования.

#### Пример

№ п/п	Вопросы	Оценка критерия, балл
1	Соответствует ли структура образовательной программы в целом Вашим ожиданиям? Присутствуют ли в программе все дисциплины, изучение которых, по Вашему мнению, необходимо для ведения будущей профессиональной деятельности?	3,6
2	Соответствует ли структура образовательной программы в целом Вашим ожиданиям?	3,6
<b>Удовлетворенность структурой программы</b>		<b>7,2</b>



**Анкеты для организации и проведения регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности с привлечением обучающихся по основным образовательным программам**

**Уважаемые получатели образовательных услуг!**

Предлагаем Вам принять участие в опросе по теме: «Оценка качества образовательной деятельности». Опрос проводится с целью определения степени удовлетворенности качеством и доступностью образовательных услуг в Университете. Просим Вас ознакомиться с каждым вопросом анкеты и оценить критерии по 5-балльной шкале, где 5 – очень высокий уровень... 1 – крайне низкий уровень критерия. Опрос является анонимным, его результаты будут использованы только в обобщенном виде. Мы заранее благодарны Вам за сотрудничество!

№ п/п	Вопросы к обучающимся	Варианты ответов				
		1	2	3	4	5
1	Соответствует ли структура программы Вашим ожиданиям? (присутствуют дисциплины, изучение которых, по Вашему мнению, необходимо для ведения будущей профессиональной деятельности)					
2	Достаточен ли, с Вашей точки зрения, выделяемый объем контактных часов для овладения знаниями и умениями, компетенциями в рамках дисциплин?					
3	Как Вы оцениваете соотношение теоретических знаний и практических навыков в программе обучения?					
4	Оцените степень Вашей удовлетворенности полученными знаниями и навыками по следующим блокам дисциплин: • Информационные технологии • Иностранные языки • Физкультура • Естественнонаучные дисциплины (естествознание, математика и т.д.) • Социогуманитарные дисциплины (философия, история и т.д.) • Профессиональные дисциплины					
5	Как Вы в целом оцениваете программу, по которой Вы обучаетесь?					
<b>Структура и содержание</b>		<b>Максимальное количество баллов - 50</b>				
1	Удовлетворяет ли Вас качество аудиторий, фондов читального зала и библиотеки, учебных лабораторий и мастерских (при наличии)?					
2	Удовлетворяет ли Вас оснащение учебных аудиторий, лабораторий современным техническим оборудованием?					
3	Удовлетворяет ли Вас уровень доступности в Университете современных информационным технологиям (возможность работы на компьютере, использование ресурсов интернета)?					
4	Насколько удовлетворяют Вашим потребностям помещения для самостоятельной работы (Вы имеете свободный доступ в эти помещения, они оснащены компьютерной техникой с выходом в сеть «Интернет», подключены к ЭБС, имеется доступ к профессиональным базам и пр.)?					
5	Удовлетворяет ли Вас уровень материально-технического обеспечения научно-исследовательской деятельностью (если Вы занимаетесь научно-исследовательской деятельностью во внеучебное время)?					
6	Удовлетворяет ли Вас санитарно-гигиеническое состояние пунктов общественного питания?					
7	Если Вы проживаете в общежитии, удовлетворяет ли Вас бытовые условия проживания?					
8	Удовлетворяют ли Вас условия охраны здоровья в Университете?					
9	Удовлетворяет ли Вашим потребностям литература, имеющаяся в электронно-библиотечных системах Университета?					
10	Насколько полно размещены учебно-методические материалы по основной образовательной программе в электронной информационно-образовательной среде Университета (наличие учебного плана, рабочих программ дисциплин, рабочих программ практик и пр.)?					
11	Удовлетворяет ли Вашим потребностям информационное обеспечение учебного процесса (наличие необходимого программного обеспечения, справочно-информационных систем, профессиональных баз данных)?					
12	Оцените удовлетворенность кадровым составом педагогов Университета, реализующих образовательную программу					
<b>Условия реализации</b>		<b>Максимальное количество баллов - 60</b>				
1	Удовлетворяет ли Вас организационное сопровождение самостоятельной работы?					
2	Удовлетворяет ли Вас организация практик?					
3	Удовлетворяет ли Вас организация образовательного процесса в целом?					
<b>Организация</b>		<b>Максимальное количество баллов - 15</b>				
1	<i>Открытость и доступность информации, размещенной на официальном сайте</i> Удовлетворяют ли Вас полнота и актуальность информации об Университете, размещенной на официальном сайте?					





**Частное образовательное учреждение высшего образования  
«ЮЖНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (ИУБиП)»**

2	Удовлетворяет ли Вас наличие на сайте информации о дистанционных способах обратной связи (сведений о контактных телефонах; сведений об адресах электронной почты) и их функционирование?				
3	Удовлетворяет ли Вас наличие на сайте информации о дистанционных способах обратной связи (сведений о контактных телефонах; сведений об адресах электронной почты) и их функционирование: -электронных сервисов (форма для подачи электронного обращения, получение консультации по оказываемым услугам, раздел "Часто задаваемые вопросы"); - технической возможности выражения Вашего мнения о качестве оказания услуг (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее)?				
4	<i>Открытость и доступность информации, размещенной на стендах</i> Удовлетворяют ли Вас полнота и актуальность информации об Университете, размещенной на информационных стендах в помещении Университета?				
5	<i>Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность</i> Удовлетворяет ли Вас наличие комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью в Университете?				
6	Удовлетворяет ли Вас наличие и понятность навигации внутри Университета?				
7	Удовлетворяет ли Вас наличие и доступность питьевой воды?				
8	Удовлетворяет ли Вас наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений, санитарное состояние помещений Университета?				
9	Удовлетворяет ли Вас транспортная доступность (возможность доехать до организации на общественном транспорте, наличие парковки)?				
10	<i>Доступность услуг для инвалидов (заполняется только респондентами – инвалидами)</i> Удовлетворяют ли Вас оборудование помещений Университета и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов (оборудование входных групп пандусами (подъемными платформами); наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов; наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; наличие сменных кресел-колясок; специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений)				
11	Удовлетворяют ли Вас обеспечение в Университете условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими, включая: - дублирование звуковой и зрительной информации; - дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; - возможность предоставления услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика); - наличие альтернативной версии сайта организации для инвалидов по зрению; - помощь, оказываемая работниками Университета, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) по сопровождению инвалидов в помещениях организации и на прилегающей территории; - наличие возможности предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме или на дому				
12	<i>Доброжелательность, вежливость работников</i> Удовлетворены ли Вы доброжелательностью, вежливостью работников Университета, обеспечивающих первичный контакт и информирование при непосредственном обращении в Университет (работников приемной комиссии, менеджеров Академической дирекции, работников Колледжа рационального обучения)				
13	Удовлетворяют ли Вас доброжелательность и вежливость работников Университета, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги?				
14	Удовлетворены ли Вы доброжелательностью, вежливостью работников Университета при использовании дистанционных форм взаимодействия				
15	<i>Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организаций</i> Готовы ли Вы рекомендовать Университет родственникам и знакомым?				
16	Удовлетворяет ли Вас организационными условиями предоставления услуг Университетом?				
17	Удовлетворены ли Вы удобством графика работы Университета?				
18	Удовлетворены ли Вы в целом условиями оказания услуг в Университете?				
<b>Оценка качества образовательной деятельности (в целом)</b>					
		<b>Максимальное количество баллов – 90 для лиц с ОВЗ и инвалидов, 80 – для иных обучающихся</b>			

**Оценочная шкала результатов анкетирования**

<b>Степень удовлетворенности</b>	<b>Процентный интервал удовлетворенности</b>
Неудовлетворенность	До 50%
Частичная неудовлетворенность	От 50% до 65%
Частичная удовлетворенность	От 65% до 80%
Полная удовлетворенность	От 80% до 100%



**Протокол анкетирования обучающихся основной образовательной программы  
(наименование ОПОП)**

В анкетировании приняли участие \_\_\_\_\_ обучающихся, что составило \_\_\_\_\_% от количества обучающихся на основной образовательной программе.

Результаты анкетирования			
Вопросы	Средний балл	Результаты анкетирования, %	Степень удовлетворенности
Удовлетворенность структурой и содержанием программы			
Удовлетворенность условиями реализации программы			
Удовлетворенность организацией образовательного процесса			
Оценка качества образовательной деятельности (в целом)			

Дата: \_\_\_\_\_

Ответственный  
исполнитель: \_\_\_\_\_

**Часть 2. Оценка условий, содержания, организации и качества образовательного процесса по отдельным дисциплинам (модулям), практикам**

Оценка условий, содержания, организации и качества образовательного процесса по отдельным дисциплинам (модулям), практикам	
Укажите отдельные дисциплины (модули) и практики при изучении которых Вы не удовлетворены содержанием. Чем именно?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальностью материала;</li> <li>- выделяемым объемом аудиторных часов для овладения знаниями и умениями, компетенциями в рамках компонента образовательной программы;</li> <li>- соотношением теоретических знаний и практических навыков;</li> <li>- затрудняюсь ответить;</li> </ul>
Укажите отдельные дисциплины (модули) и практики при изучении которых Вы не удовлетворены организационными вопросами. Чем именно?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- графиком работы (доступности) учебных аудиторий;</li> <li>- графиком работы (доступности) библиотеки, читального зала;</li> <li>- организацией проведения преподавателями консультаций;</li> <li>- организацией промежуточной аттестации;</li> <li>- затрудняюсь ответить;</li> </ul>
Укажите отдельные дисциплины (модули) и практики при изучении которых Вы не удовлетворены условиями реализации образовательного процесса. Чем именно?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- доступностью учебно-методического обеспечения;</li> <li>- полнотой размещения учебно-методического обеспечения в ЭИОС Университета;</li> <li>- наличием необходимого программного обеспечения, справочно-информационных систем, баз данных;</li> <li>- доступностью современных информационных технологий;</li> <li>- оснащением учебных аудиторий, лабораторий современным техническим оборудованием;</li> <li>- оснащением помещений для самостоятельной работы;</li> <li>- уровнем материально-технического обеспечения научно-исследовательской деятельности;</li> <li>- затрудняюсь ответить;</li> </ul>

**Протокол анкетирования обучающихся основной образовательной программы  
(наименование ОПОП)**

В анкетировании приняли участие \_\_\_\_\_ обучающихся, что составило \_\_\_\_\_% от количества обучающихся на основной образовательной программе.

Вопросы	Ответы
Отдельные дисциплины (модули) и практики при изучении которых обучающиеся не удовлетворены содержанием	
Отдельные дисциплины (модули) и практики при изучении которых обучающиеся не удовлетворены организационными вопросами	
Отдельные дисциплины (модули) и практики при изучении которых обучающиеся не удовлетворены условиями реализации образовательного процесса	

Дата: \_\_\_\_\_

Ответственный  
исполнитель: \_\_\_\_\_



План- фактный анализ показателей (индикаторов)  
внутренней оценки качества образовательной деятельности ЧОУ ВО ЮУ (ИУБиП)

Основная образовательная программа: \_\_\_\_\_

№	Объект оценки	Наименование показателя (индикатора) оценки качества	Единица измерения	Значение показателя		Выводы, корректирующие действия
				Ожидаемый результат	Фактический результат	
<b>Оценка качества организации и реализации образовательной деятельности</b>						
1	Формирование контингента	1. Средний балл ЕГЭ студентов, принятых по результатам ЕГЭ на обучение по очной форме по программам бакалавриата за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы РФ. 2. Средний балл ЕГЭ студентов, принятых по результатам ЕГЭ на обучение по очной форме по программам бакалавриата с оплатой стоимости затрат на обучение физическими и юридическими лицами. 3. Результаты вступительных испытаний (для магистерских программ) 4. Средний балл аттестата об основном/среднем общем образовании студентов, принятых на обучение по очной форме по образовательным программам среднего профессионального образования	Балл	1-2. Средний балл ЕГЭ – не ниже порогового значения (медианного значения), установленного в мониторинге эффективности деятельности образовательных организаций высшего образования за год, предшествующий проводимой оценке качества 3. Средний балл – не ниже 80 4. Средний балл аттестата – не ниже порогового значения, установленного в мониторинге мониторинга качества подготовки кадров по программам СПО за год, предшествующий проводимой оценке качества		
2	Проектирование, экспертиза основной образовательной программы (ООП)	1. Соответствие требованиям ФГОС, ПООП (при наличии) 2. Участие работодателей и (или) их объединений в формировании ОПОП	%  Да/нет	100%  Да		
3	Учебно-методическое, в том числе библиотечно-информационное и нормативное обеспечение ООП	1. Наличие актуальных действующему законодательству локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности 2. Соответствие учебного плана и календарного учебного графика требованиям Порядка, ФГОС.	Да/нет  %  %	Да  100%  100%		



Частное образовательное учреждение высшего образования  
«ЮЖНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (ИУБиП)»

		3. Обеспеченность рабочими программами дисциплин (модулей), рабочими программами практик и ГИА. 4. Обеспеченность дисциплин (модулей) оценочными материалами. 6. Обеспеченность библиотечного фонда учебными, периодическими и иными изданиями согласно требованиям ФГОС	% Да/нет	100% Да		
4	Материально-техническое обеспечение ООП	1. Наличие помещений и оборудования для реализации ООП на праве собственности или ином законном основании 2. Обеспечение (при наличии нормативных требований) индивидуального неограниченного доступа к ЭИОС с соблюдением требований (контент, соответствие законодательству РФ) 3. Оснащение аудиторий оборудованием и техническими средствами в соответствии с РП дисциплин (модулей) 4. Наличие помещений для самостоятельной работы, оснащенного компьютерной техникой и обеспеченного доступом к ЭИОС 5. Наличие комплекта лицензионного ПО, обновляемого в соответствии с ФГОС	Да/нет Да/нет Да/нет Да/нет Да/нет	Да Да Да Да Да		
5	Формирование кадрового состава педагогических работников (НПР), участвующего в реализации ООП	1. Соответствие кадрового состава педагогических работников (НПР) требованиям ФГОС, в том числе выполнении требований к своевременному повышению квалификации 2. Полнота портфолио научных достижений научных руководителей программ магистратуры, аспирантуры	% %	100% 100%		
<b>2. Оценка результативности образовательной деятельности и качества подготовки обучающихся</b>						
6	Освоение обучающимися учебных дисциплин (модулей), практик	Результаты успеваемости: 1) абсолютный показатель успеваемости 2) показатель качества успеваемости 3) отсроченный контроль результатов обучения	% % %	100% Не менее 60% Не менее 80% обучающихся преодолели порог (60% правильных ответов)		
7	Достижения обучающихся	1. Наполненность электронного портфолио с результатами обучения (для	%	Не менее 60% обучающихся систематически ведут электронное		



Частное образовательное учреждение высшего образования  
«ЮЖНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (ИУБиП)»

		программ высшего образования) 2. Результаты участия в конкурсах и чемпионатах (для программ СПО)	Да/нет	портфолио, заполнено не менее 4 разделов из 5 Участие не менее чем в одном конкурсе (чемпионате) обучающихся каждой ОПОП		
8	ГИА в форме государственных экзаменов и защиты ВКР (демонстрационного экзамена)	1. Результаты ГИА: - абсолютный показатель подготовки - показатель качества подготовки 2. Участие представителей работодателей и(или) их объединений в государственной итоговой аттестации выпускников	% % Да/нет	100% Не менее 60% Да		
<b>Мониторинг качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся</b>						
9	Анкетирование обучающихся с целью оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса, в т.ч. отдельных дисциплин (модулей) и практик	Доля обучающихся, удовлетворенных условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса, а также отдельных дисциплин (модулей) и практик от общего числа опрошенных	%	Не менее 85 % опрошенных из общего числа респондентов – не менее 30% от контингента, обучающегося на ОПОП		
10	Анкетирование (опрос) работодателей и (или) их объединений с целью оценивания качества подготовки обучающихся	Уровень удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускников	%	Не менее 85 % опрошенных из общего числа респондентов – не менее 10 организаций (физических лиц – представителей организаций)		
11	Мониторинг трудоустройства выпускников	Доля трудоустроившихся выпускников	%	Не менее порогового значения (в течение года после выпуска)		
<b>Анализ образовательной деятельности и качества подготовки выпускников</b>						
12	Анализ выполнения корректирующих решений прошлого периода	Выполнение корректирующих решений в полном объеме	Да/нет	Да		

Дата составления  
отчета: \_\_\_\_\_

Ответственный  
исполнитель: \_\_\_\_\_