

**Положение об управлении воспитательной работы и социализации
частного образовательного учреждения высшего образования
«ЮЖНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (ИУБиП)»**

1. Общие положения

1.1. Управление воспитательной работы и социализации является структурным подразделением частного образовательного учреждения высшего образования «ЮЖНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (ИУБиП)» (далее – Университет).

1.2. Управление воспитательной работы и социализации в своей деятельности руководствуется законодательством РФ, Уставом Университета, постановлениями и распоряжениями ректора, настоящим Положением, иными локальными актами Университета.

1.3 Деятельность управления воспитательной работы и социализации финансируется за счет средств бюджета Университета.

1.4 Непосредственное руководство деятельностью управления воспитательной работы и социализации осуществляет руководитель управления воспитательной работы и социализации.

1.5 Руководитель управления воспитательной работы и социализации непосредственно подчиняется первому проректору Университета и назначается на должность приказом ректора Университета или уполномоченного им лица.

1.6 Организационную структуру, состав и штатную численность управления воспитательной работы и социализации утверждает ректор, исходя из конкретных условий и особенностей деятельности Университета по представлению первого проректора.

2. Основные задачи

2.1 Основными задачами управления воспитательной работы и социализации Университета являются:

2.1.1 Содействие трудоустройству и адаптации к рынку труда выпускников Университета, в том числе выпускников-инвалидов и лиц (обучающихся) с ограниченными возможностями здоровья.

2.1.2 Популяризация и поддержка положительного имиджа Университета.

2.1.3 Формирование целостной системы взаимодействия с выпускниками.

2.1.4 Формирование и проведение мероприятий, направленных на реализацию сотрудничества с выпускниками.

2.1.5 Мониторинг уровня удовлетворенности выпускников получаемыми образовательными услугами.

2.1.6 Формирование базы персональных данных выпускников.

3. Функции

3.1 Для решения основных задач, указанных в разделе 2 настоящего положения, управления воспитательной работы и социализации следующие основные функции:

3.1.1 Актуализация Рабочей программы воспитания Университета.

3.1.2 Формирование рабочих программ воспитания по ОПОП СПО и ВО.

3.1.3 Формирование календарных графиков воспитательной работы по ОПОП СПО и ВО.

3.1.4 Организация размещения сведений о воспитательной работе на регламентируемых разделах сайта Университета.

3.1.5 Подготовка ответов на запросы Министерств и ведомств по профилю

деятельности управления воспитательной работы и социализации.

3.1.6 Организация ежегодного социально-психологического тестирования обучающихся, разработка программы корректирующих мероприятий по результатам социально-психологического тестирования.

3.1.7 Подготовка плана профилактических мероприятий по предотвращению правонарушений. Посещение КДН, связанное с правонарушениями, совершенными обучающимися колледжа рационального обучения Университета.

3.1.8 Подготовка социальных паспортов академических групп.

3.1.9 Проведение индивидуальных и групповых бесед с обучающимися колледжа рационального обучения Университета.

3.1.10 Проведение инструктажей по вопросам безопасности.

3.1.11 Контроль выполнения педагогами воспитательных мероприятий.

3.1.12 Подготовка текущей документации, связанной с реализацией воспитательных мероприятий.

3.1.13 Обеспечение реализации мероприятий, утвержденных рабочей программой воспитания.

3.1.14 Формирование аналитической отчетности по воспитательной работе за каждый учебный год.

3.1.15 Разработка плана мероприятий, направленных на повышение эффективности воспитательной работы.

4. Права

4.1. Управление воспитательной работы и социализации имеет следующие права:

4.1.1 Представлять Управление воспитательной работы и социализации Университета (в пределах имеющихся полномочий у работников центра по работе с выпускниками) во всех органах государственной власти, образовательных организациях, общественных организациях, организациях, на научных конференциях и иных собраниях, а также в средствах массовой информации.

4.1.2 Участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Управления воспитательной работы и социализации на всех организационных уровнях.

4.1.3 Представлять Управление воспитательной работы и социализации в переговорах с зарубежными партнерами и представителями международных организаций.

5. Взаимодействие

5.1 Управление воспитательной работы и социализации принимает к сведению и руководству в части, касающейся его деятельности приказы и распоряжения Университета.

5.2 Управление воспитательной работы и социализации взаимодействует и регулирует свои отношения с учебными и неучебными подразделениями Университета в соответствии с организационной структурой и штатным расписанием Университета, регламентом правил, процедур, положений и должностных инструкций, исходящими организационно-распорядительными документами руководства Университета, Уставом Университета.

6. Ответственность

6.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение Управлением воспитательной работы и социализации и функций, предусмотренных настоящим положением несет руководитель Управления воспитательной работы и социализации

6.2. Работники Управления воспитательной работы и социализации несут ответственность за:

6.2.1 Ненадлежащее выполнение ими должностных обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Университета, настоящим

положением, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами университета.

6.2.2 Обеспечение в Управлении воспитательной работы и социализации техники безопасности и пожарной безопасности.

6.2.3 Соблюдение конфиденциальности служебной информации.

6.2.4 Сохранность закрепленного имущества и служебной документации.

7. Заключительные положения

7.1 Положение рассматривается, утверждается приказом ректора Университета или уполномоченного им лица и вступает в силу со дня его утверждения.

7.2 Изменения к настоящему Положению рассматриваются и утверждаются приказом ректора Университета или уполномоченным им лицом.