

**Положение о кафедре
частного образовательного учреждения высшего образования
«ЮЖНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (ИУБиП)»**

1. Общие положения

1.1 Кафедра является структурным подразделением частного образовательного учреждения высшего образования «ЮЖНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (ИУБиП)» (далее – Университет) и образована с целью осуществления учебной, методической, научно-исследовательской работы по одному или нескольким направлениям подготовки, воспитательную работу среди обучающихся, а также подготовки научно-педагогических кадров и повышение их квалификации.

1.2 Кафедра в своей деятельности руководствуется законодательством РФ, Уставом Университета, постановлениями и распоряжениями ректора, настоящим Положением, иными локальными актами Университета.

1.1.3 Непосредственное руководство деятельностью кафедрой осуществляет заведующий кафедрами. В состав кафедры входят профессорско-преподавательский состав Университета: профессора, доценты, старшие преподаватели, преподаватели, ассистенты. Замещение должностей заведующего кафедрой и профессорско-преподавательского состава Университета производится в установленном действующем законодательстве и локальными нормативными актами Университета порядке по конкурсу.

1.4 Заведующий кафедрой непосредственно подчиняется руководителю академии.

1.5 Организационную структуру, состав и штатную численность кафедры утверждает ректор по представлению первого проректора или руководителя академии.

1.6 Работа кафедры осуществляется в соответствии с перспективами и годовыми планами работы кафедры и годовыми планами НИР кафедры. Обсуждение хода выполнения этих планов и других вопросов деятельности кафедры проводится на заседаниях кафедры под председательством заведующего, в которых принимает участие профессорско-преподавательский состав кафедры. На заседаниях могут быть приглашены другие работники кафедры или других кафедр и образовательных организаций высшего образования, а также организаций независимо от их организационно-правовых форм.

1.7 На кафедрах может быть организована практическая подготовка обучающихся Университета.

2. Основные задачи

2.1 Основными задачами кафедры Университета являются:

2.1.1 Подготовка высококвалифицированных кадров по образовательным программам высшего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

2.1.2 Распространение знаний среди специалистов и широких групп населения, повышение их образовательного и культурного уровня, в том числе посредством повышения качества образования и эффективности научных исследований во всех сферах жизнедеятельности, определяющие перспективы развития основных отраслей экономики и социальной инфраструктуры Ростовской области и России в целом.

2.3 Проведение фундаментальных, прикладных и поисковых научных исследований, экспериментальных разработок, экспертных аналитических работ, в том числе подготовка рекомендаций и предложений по вопросам научно-технической и инновационной политики, а также распространение современных научных знаний в российском обществе, в том числе в профессиональных сообществах.

3. Функции

3.1 Для решения основных задач, указанных в разделе 2 настоящего положения, кафедра выполняет следующие основные функции:

3.1.1 Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин по образовательным программам бакалавриата, магистратуры.

3.1.2 Разработка и представление на утверждение в установленном порядке рабочих программ по дисциплинам, закрепленным за кафедрой в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов направлений подготовки, по которым осуществляется подготовка в университете.

3.1.3 Организация и проведение по дисциплинам кафедры всех видов учебных занятий, предусмотренных учебным планом и календарным учебным графиком, выполнения курсовых и выпускных квалификационных работ, самостоятельной работы, государственной итоговой аттестации выпускников.

3.1.4 Обеспечение проведения экзаменов, зачетов, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

3.1.5 Осуществление мероприятий по внедрению современных технических средств и программных, электронных продуктов при проведении занятий.

3.1.6 Проведение конкурсов по направлениям подготовки кафедры, организация работы клубов и научных кружков, встреч с практическими работниками.

3.1.7 Внедрение инновационных форм и методов обучения.

3.1.8 Определение объема учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава кафедры, контроль за выполнением индивидуальных планов преподавателей кафедры.

3.1.9 Представление списка лиц руководству (администрации) Университета на повышение квалификации профессорско-преподавательского состава кафедры.

3.1.10 Повышение качества методического обеспечения учебного процесса.

3.1.11 Осуществление в установленном порядке сотрудничества с кафедрами других образовательных организаций высшего образования по учебной, учебно-методической и научно-методической работе.

3.1.12 Подготовка учебно-методической документации, а также рецензирование учебников, учебных пособий и др. учебно-методической литературы.

3.1.13 Организация и проведение научно-исследовательской работы, в том числе по заказам организаций, органов власти, проведение фундаментальных и прикладных научных исследований и внедрение результатов НИР в практическую деятельность и образовательный процесс.

3.1.14 Участие в работе семинаров, научно-практических конференций, иных научных мероприятий в Университете и вне Университета.

3.1.15 Организация работы студенческих научных кружков.

3.1.16 Организация и проведение мероприятий воспитательной направленности через образовательную деятельность и различные формы внеучебной работы с обучающимися.

3.1.17 Создание необходимых условий для практической подготовки обучающихся Университета.

4. Права

4.1. Кафедра имеет следующие права:

4.1.1. Осуществлять взаимодействие с другими структурными подразделениями Университета, а также в пределах своей компетенции со сторонними организациями.

4.1.2. Вносить на рассмотрение руководству (администрации) Университета предложения по совершенствованию форм и методов работы кафедры.

4.1.3. По согласованию с руководством (администрацией) Университета принимать необходимые меры для улучшения материально-технического и информационного обеспечения, условий труда, повышения профессиональной подготовки работников кафедры.

4.1.4. Принимать решения в рамках поставленных задач.

4.1.5. Пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации, уставом Университета, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Университета.

5. Взаимодействие

5.1. Кафедра принимает к сведению и руководству в части, касающейся его деятельности приказы и распоряжения Университета.

5.2. Кафедра взаимодействует и регулирует свои отношения с учебными и неучебными подразделениями Университета в соответствии с организационной структурой и штатным расписанием Университета, регламентом правил, процедур, положений и должностных инструкций, исходящими организационно-распорядительными документами руководства Университета, Уставом Университета.

6. Ответственность

6.1. Ответственность за организацию работы кафедры, своевременное и качественное выполнение возложенных на кафедру задач несет заведующий кафедрой.

6.2. Работники кафедры несут ответственность за:

6.2.1 Ненадлежащее выполнение ими должностных обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Университета, настоящим положением, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами университета.

6.2.2 Обеспечение на кафедре техники безопасности и пожарной безопасности.

6.2.3 Соблюдение конфиденциальности служебной информации.

6.2.4 Сохранность закрепленного имущества и служебной документации

7. Заключительные положения

7.1 Настоящее Положение рассматривается, утверждается приказом ректора Университета или уполномоченного им лица и вступает в силу со дня его утверждения.

7.2 Изменения к настоящему Положению рассматриваются и утверждаются приказом ректора Университета или уполномоченным им лицом.