

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«ЮЖНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (ИУБиП)»**

Описание образовательной программы (ОП)

43.03.02 Туризм

(направленность (профиль) «Туристский бизнес»)

(комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты)
и организационно-педагогических условий)

1. Объем, содержание и планируемые результаты,

в том числе индикаторы достижения компетенций, результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, соотнесенные с установленными индикаторами, определены в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практики.

2. Учебный план

Учебный план входит в состав комплекта документов ОП и является его неотъемлемой частью. Оригинал учебного плана в форме электронного документа размещается на официальном сайте Университета по адресу <http://www.iubip.ru/sveden/education>.

3. Календарный учебный график

Календарный учебный график входит в состав комплекта документов ОП и является его неотъемлемой частью. Оригинал календарного учебного графика в форме электронного документа размещается на официальном сайте Университета по адресу <http://www.iubip.ru/sveden/education>.

4. Рабочие программы дисциплин (модулей), программы практики

Рабочие программы дисциплин (модулей), программы практики входят в состав комплекта документов ОП и являются неотъемлемой частью ОП. Оригиналы рабочих программ дисциплин (модулей), программ практики в форме электронного документа размещаются на официальном сайте Университета по адресу <http://www.iubip.ru/sveden/education>.

5. Программа государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации входит в состав комплекта документов ОП и является неотъемлемой частью ОП. Оригинал программы государственной итоговой аттестации размещается в форме электронного документа на официальном сайте Университета по адресу <http://www.iubip.ru/sveden/education>.

6. Оценочные и методические материалы

Оценочные и методические материалы входят в состав комплекта документов ОП и являются неотъемлемой частью ОП. Оригиналы оценочных и методических материалов размещаются в форме электронного документа на официальном сайте Университета по адресу <http://www.iubip.ru/sveden/education>.

7. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы

Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы входят в состав комплекта документов ОП и являются неотъемлемой частью ОП. Оригиналы указанных документов размещаются в форме электронного документа на официальном сайте Университета по адресу <http://www.iubip.ru/sveden/education>.

8. Формы аттестации

Определены следующие формы аттестации: зачет, дифференцированный зачет, экзамен.

9. Характеристика образовательной программы

Характеристика включает области профессиональной деятельности, сферы профессиональной деятельности (ПД), типы задач ПД, профессиональные стандарты (ПС) с указанием обобщенной трудовой функции (ОТФ) и профессиональные компетенции (ПК), определенные самостоятельно на основе ПС:

Область (области) профессиональной деятельности и сфера (сферы) ПД	Тип (типы) задач ПД	ПС с указанием выделенных ОТФ	Определенные ПК
<p>04 Культура, искусство (в сфере экскурсионной деятельности);</p> <p>33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.) (в сферах: оказание туристских, экскурсионных услуг населению и иных услуг необходимых для организации и реализации путешествий; формирование, продвижение и реализация туристского продукта; деятельность объектов туристской инфраструктуры и туристских сервисов; проектирование в туризме);</p>	Проектный	04.005 Экскурсовод (гид) (D/6 Оказание экскурсионных услуг)	<p>ПК-1. Способен разрабатывать экскурсии</p> <p>ПК-2. Способен проводить экскурсии</p>
	Организационно-управленческий	33.007 Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц (B/6 Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса)	<p>ПК-3. Способен управлять ресурсами гостиничного комплекса (службы, отдела)</p> <p>ПК-4. Способен взаимодействовать с потребителями и заинтересованными сторонами</p> <p>ПК-5. Способен оценивать эффективность деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса</p> <p>ПК-6. Способен осуществлять контроль деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса</p>