

**Положение об общеуниверситетской кафедре  
частного образовательного учреждения высшего образования  
«ЮЖНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (ИУБиП)»**

**I. Общие положения.**

1. Общеуниверситетская кафедра является структурным подразделением Университета, обеспечивающим проведение учебной, учебно-методической, научной и воспитательной работы

Кафедра непосредственно подчиняется первому проректору.

2. Главной задачей кафедры является организация и осуществление на высоком уровне учебной и учебно-методической, воспитательной работы среди студентов, научных исследований по профилю кафедры.

3. Кафедру возглавляет заведующий кафедрой.

Заведующий кафедрой участвует в работе всех подразделений Университета, где обсуждаются и решаются вопросы деятельности кафедры; утверждает планы работы, обсуждаются вопросы деятельности кафедры, индивидуальные планы работы преподавателей и сотрудников кафедры и другие документы на уровне кафедры; осуществляет распределение педагогической нагрузки и функциональных обязанностей между работниками кафедры и контролирует своевременность и качество их выполнения; представляет ректору университета в установленном порядке предложения по приему на работу, увольнению и перемещению работников кафедры, их моральному и материальному поощрению а также о мерах дисциплинарного воздействия; требует от структурных подразделений университета мер, обеспечивающих необходимые условия для проведения учебно-воспитательного и научно-исследовательского процессов. Индивидуальный план работы заведующего кафедрой утверждается первым проректором

Заведующий кафедрой несет личную ответственность за деятельность кафедры

В состав кафедры входят профессорско-преподавательский состав ЧОУ ВО «ЮЖНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (ИУБиП)» и его филиалов: профессора, доценты, старшие преподаватели, преподаватели, учебно- вспомогательный персонал.

4. Замещение должностей профессорско-преподавательского состава научного персонала кафедры университета производится в установленном порядке по конкурсу.

5. Работа кафедры осуществляется в соответствии с годовыми планами, охватывающими учебную, учебно-методическую, воспитательную, научно-исследовательскую и другие виды работ.

Обсуждение хода выполнения этих планов и других вопросов деятельности кафедры проводятся на заседаниях кафедры под председательством заведующего, в которых принимает участие профессорско-преподавательский состав кафедры.

На заседание могут быть приглашены работники других кафедр и вузов, а также сторонних организаций.

Кафедра должна иметь документацию в соответствии с утвержденной номенклатурой дел, отражающую содержание, организацию и методику проведения образовательного процесса.

**II. Функции кафедры**

Кафедра выполняет следующие основные функции:

1. Обеспечивает непрерывное совершенствование качества преподавания: лекций, активизацию практических, семинарских, лабораторных, и самостоятельных занятий студентов, привитие необходимых умений и навыков, развитие

- творческих способностей студентов, формировать
2. Проводит по всем формам обучения все виды учебных занятий по всем дисциплинам кафедры.
  3. Проводит мероприятия по организации воспитательной работы среди студентов;
  4. Разрабатывает проекты учебных планов направлений и специальностей подготовки в соответствии с требованиями федеральных государственных образцов стандартов высшего образования и т.д.;
  5. Разрабатывает и представляет на утверждение в установленном порядке рабочие программы по учебным дисциплинам кафедры,
  6. Разрабатывает перечень материалов (документов) методического обеспечения учебного процесса и контролирует их подготовку.
  7. Производит анализ и дает рекомендации по наиболее рациональному использованию учебного времени студентов (исключение параллелизма и дублирования в преподаваемых дисциплинах, установления наиболее целесообразных объемов учебных заданий в соответствии с выделенным учебным временем, более эффективное использование часов самостоятельных занятий и т.п.).
  8. Участвует в организации приема в Университет.
  9. Осуществляет в установленном порядке сотрудничество с кафедрами отечественных и зарубежных вузов по учебной, учебно-методической и научно-исследовательской работе, а так же с отечественными и зарубежными научно-исследовательскими организациями по профилю кафедры.

### **III. Структура кафедры.**

- Кафедра может иметь учебные лаборатории, кабинеты и другие подразделения, обеспечивающие учебный и научный процесс.
- Структура кафедры и ее штаты утверждаются первым проректором Университета.

### **IV. Организация и ликвидация кафедры.**

- Кафедра организуется и ликвидируется ректором на основании решения Ученого совета.
- Кафедра организуется в составе не менее пяти преподавателей, из которых не менее трех должны иметь учебные степени или звания.
- Некоторые кафедры, например, кафедра физического воспитания, могут быть организованы при отсутствии преподавателей, имеющих ученые степени и звания.